

Утвержден на педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 25
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.
Заведующий МБДОУ детского сада №25
_____ Т.И. Терновская

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 поселка Саук-Дере
на период с 02.09.2024г. по 31.08.2025г.

Адрес: Россия, 353380, Краснодарский край, поселок Саук-Дере, улица Пионерская, дом 1
Телефон/ факс: (86131) 6-34-64
Электронный адрес: moisad25@mail.ru
Адрес сайта детского сада: <https://25детсад.рф>

Информационная справка.

Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 муниципального образования Крымский район
Место ведения образовательной деятельности учреждения	353346 п. Саук-Дере, ул. Пионерская, д.1
Телефон	(88613163461)
Заведующий	Терновская Тамара Ивановна
сайт	https://25детсад.рф
e-mail:	moisad25@mail.ru

Документы, на основании которых функционирует ДОО.

1.	Устав	Устав зарегистрирован в инспекции ИФНС РФ в городе Крымске от 01.04.2015 года, утверждён постановлением администрации муниципального образования Крымский район от 18.03.2015 г. № 421 Администрация муниципального образования Крымский район.
2.	Регистрация	Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в ИФНС России по г. Крымску Краснодарского края от 16 июля 1996 г. серия 23 №009520991 ОГРН 1022304060239
3.	Лицензия на образовательную деятельность	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 31.07.2015 г. №06898
4.	Учреждение, выдавшее лицензию	Министерство образования и науки Краснодарского края
5.	Срок действия лицензии.	Бессрочно
6.	Приложение к лицензии.	Приложение к лицензии от 31.07.2015 г. №06898
7.	Лицензия на медицинскую деятельность.	От 15.10.2015 г. № ЛО-23-01-009297
8.	Нормативные и методические документы:	<i>Федеральные:</i> - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; - Приказ Министерства образования и науки

		<p>Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждённая приказом Министерства просвещения РФ 25.11.2022 г. № 1028. - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; - Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 01.07.2021 г. № 2/21. - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28); «Об утверждении СП»; Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20. - «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». <p><i>Региональные:</i> Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770- КЗ от 16.07.2013 г.</p> <p><i>Образовательной организации:</i> Устав, образовательная программа, годовой план, протоколы педагогических советов, локальные акты, приказы ДОО.</p>
--	--	---

Видовое разнообразие групп по направленности.

Возрастная категория	Количество групп	Направленность группы
1-2 года	1	кратковременного пребывания (ГКП)
от 2-3 лет	1	общеразвивающая

от 3-4 лет	1	общеразвивающая
от 4-5 лет	1	общеразвивающая
от 5-6 лет	1	общеразвивающая
	1	компенсирующая (ТНР)
Семейного воспитания	2	общеразвивающая

В ДОО организована работа по бюджетным и внебюджетным дополнительным образовательным программам.

№	Название	Охват детей	ФИО педагога	График работы
1.	«Школа будущего первоклассника»	20	Старший воспитатель Г.А. Прус.	2 раза в неделю по 25- 30 минут во второй половине дня
2.	«Английский язык для дошкольников»	10	Воспитатель Н.Е. Шкерета	2 раза в неделю по 25- 30 минут во второй половине дня
3.	«Радуга»	20	Воспитатель О.Г. Козуб	2 раза в неделю по 25- 30 минут во второй половине дня
4.	«Умелые ручки»	25	Педагог – психолог Т.Г. Тарасенко	2 раза в неделю по 25- 30 минут во второй половине дня
5.	«Говоруша»	20	Воспитатель Н.С. Вертикова	2 раза в неделю по 25- 30 минут во второй половине дня

Анализ работы за прошедший год.

Работа по сохранению и укреплению здоровья детей, медицинское обслуживание и организация питания.

Питание в МБДОУ осуществляется на основе утверждённого десятидневного меню. В рацион питания включаются все основные группы продуктов. Дети получают 4 - разовое питание. Во всех группах проводится второй завтрак, включающий в себя сок или фрукты.

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников за 2022- 2023 уч. год.

Год	Среднесписочный состав	Посещено д/д	Пропущено по болезни	
			всего	за год на 1 ребенка

2023-2024	83	13053	1164	4
-----------	----	-------	------	---

Анализ уровня здоровья

Учебный год	Группа здоровья				
	1	2	3	4	5
2023-2024	81	15			

В течение учебного года не отмечены вспышки инфекционных заболеваний и случаи травматизма среди воспитанников и сотрудников ДОУ.

Вывод: необходимо продолжать целенаправленную работу по сохранению и укреплению здоровья детей (ежедневное проветривание, витаминизация третьих блюд, соблюдение температурного режима в группах, реализация комплексного плана оздоровительных мероприятий), а так же использовать разнообразные формы работы по сохранению и укреплению здоровья детей:

- закаливающие процедуры;
- физкультурные занятия всех типов;
- реализация регионального компонента в организации двигательного режима;
- использование разнообразных форм работы с родителями, направленных на профилактику заболеваний и оздоровление детей.

Продолжать включать в работу разнообразные технологии оздоровления и профилактики:

- физкультминутки;
- корригирующая гимнастика после сна;
- проведение дня здоровья;
- физкультурно-спортивные праздники.

Работа по физическому воспитанию проводилась на высоком уровне. Воспитатели групп проводили диагностику основных умений и навыков по физическому воспитанию во всех возрастных группах.

Целенаправленное использование спортивной площадки, физкультурного и музыкального залов, систематическое проведение упражнений, направленных на профилактику нарушений осанки и плоскостопия, проведение спортивных праздников и развлечений, спортивных досугов, все это положительно влияет на здоровье детей, поддержание эмоционального комфорта ребенка в МБДОУ.

В группах для родителей представлена наглядная информация по темам физического воспитания и оздоровления. Вместе с тем, имеются следующие недочеты: недостаточное количество атрибутов и игровых пособий стандартного нестандартного характера в группах и в физкультурном зале.

Воспитатели МБДОУ много внимания уделяли психическому благополучию ребенка через новые подходы к работе по созданию предметно-развивающей среды в группах. Старались сделать ее уютной, комфортной, внести в обстановку группы творческие работы детей. Во всех возрастных группах соблюдается принцип зонирования, созданы микрозоны различных видов деятельности.

Перспектива:

Благоустройство спортивного участка, прогулочных площадок, приобретение физкультурного оборудования для работы с детьми, выносного игрового материала, продолжение работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Результаты адаптации детей к условиям ДОУ

Группа	Кол-во детей	Степень адаптации		
		легкая	средняя	тяжелая
Первая младшая	11	8	2	1

Вывод: Таким образом, благодаря слаженной работе педагогов и специалистов ДОУ больше половины детей раннего возраста имеют легкую и среднюю степень адаптации к условиям ДОУ.

Перспектива:

- Продолжать раннее выявление детей с предпосылками тяжелой степени адаптации, поэтапное привыкание детей к условиям детского сада.
- Продолжать работу по проведению учёта индивидуально-психологических особенностей детей, а так же просветительскую работу с родителями будущих воспитанников по адаптации к условиям детского сада, посещать семьи детей.

Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

В течение года деятельность ДОО была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Образовательная деятельность в ДОО в общеразвивающих группах осуществлялась по образовательной программе дошкольного образования, разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, с ФОП и ФАОП. В группах компенсирующей направленности реализуются адаптированные образовательные программы дошкольного образования. Содержание Программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, речевой, двигательной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, общение со взрослыми и сверстниками).

Результаты мониторинга освоения детьми Программы.

Учитывая индивидуальные особенности воспитанников, данные результаты являются оптимальными.

При реализации программы проводилась оценка индивидуального развития детей, педагогами в рамках педагогического мониторинга два раза в год: сентябре и мае. При проведении мониторинга использовались «Карты развития», которые опирались на инициативу детей в различных видах деятельности.

Для фиксации результатов наблюдения использовались три типа обозначений-маркеров: «обычно» (данный уровень-качество инициативы является типичным, характерным для ребенка, проявляется у него чаще всего); «изредка» (данный уровень-качество инициативы не характерен для ребенка, но проявляется в его деятельности время от времени); «никогда» (данный уровень - качество инициативы не проявляется в деятельности ребенка совсем). Результаты педагогического

анализа показывают преобладание детей с «обычно» и «изредка» при положительной динамике на конец года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Образовательно-воспитательный процесс в группах компенсирующей направленности проводился в соответствии с адаптированными образовательными программами ДОО для детей с ОНР и для детей с ЗПР. С детьми систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения; по развитию общей и мелкой моторики, речевого дыхания и силы голоса; по развитию лексико-грамматических средств языка; по развитию самостоятельной развернутой фразовой речи методом индивидуальной, подгрупповой и фронтальной образовательной деятельности. Коррекционная работа носила индивидуальный подход с учетом речевых, психологических, физиологических особенностей каждого ребенка.

Коррекционная работа с детьми проводилась в тесном сотрудничестве с родителями и всеми специалистами. Проводимая работа по АОП ДО эффективна, это подтверждается положительной динамикой развития детей.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. В мониторинге готовности к школе участвовало 17 дошкольников: 3 детей с высоким уровнем педагогической готовности к школе, 12 - с повышенным, 2 детей со средним уровнем готовности. С низким уровнем, детей готовности к школе, отсутствует. Для мониторинга использовалась диагностическая работа, которая была нацелена на определение уровня стартовых возможностей детей, а также анализа результатов диагностических работ, чтобы выявить общие положительные и отрицательные тенденции готовности учащихся к обучению в первом классе. В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников.

Проведенная диагностика (педагогический мониторинг) показала, что к концу первого периода мы имеем достаточно стабильные результаты развития ребенка, которые достигались за счет профессионального потенциала педагогов, коллективного целеполагания.

В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Результатом данной работы являются грамоты детей победителей муниципальных и региональных конкурсов:

№	Наименование конкурса	Срок проведения	Результат
1.	Семейные экологические проекты	ноябрь 2023 г.	Победитель, призеры
2.	Театральные ступеньки	февраль 2024 г.	Призеры
3.	Читающая мама-читающая страна	февраль 2024 г.	Участник
4.	Времена года. Весна	апрель 2024 г.	призеры
5.	Солнечные зайчики	апрель 2024 г.	Призеры
6.	Соберём стихи в букет	июнь 2024 г.	Призеры
7.	Шашечный турнир	Май 2024 г.	Призеры
8.	Юный шахматист	Май 2024 г.	Победитель
9.	Спартакиада	апрель 2024 г.	Призер
10.	Времена года. Лето. Творческая мастерская	август 2024 г.	Призеры
11.	Времена года. Лето	август 2024 г.	Призер
12.	Финансовый мир глазами детей	ноябрь 2023г.	Победитель, призеры

3. РАБОТА С КАДРАМИ

Анализ качественного состава педагогического коллектива

Педагогическими кадрами детский сад укомплектован полностью: заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель – логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре 11 воспитателей.

Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности МБДОУ стала сформированность потребности у педагогов в непрерывном профессиональном росте. В 2023 – 2024 учебном году велась плановая работа по повышению профессионального уровня педагогов МБДОУ.

Перспектива: В 2023-2024 учебном году планируется пройти аттестацию - 4 педагога (Каширина Т.Г., Павлюк А.А. на первую категорию), 2 педагога (Мунина Н.М., Козуб О.Г. на высшую)

	Образование		Категория				Курсы повышения квалификации
	Высшее	Средн – проф.	Высшая кат.	1 Кат.	СЗД	Без категории	
Начало уч.года	5 чел. 33%	10 чел. 67%	1 чел. 6 %	5 чел 31 %	2 чел. 12,5 %	6 чел. 37,5 %	0
Конец уч. года	5чел. 33%	10 чел. 67%	3 чел. – 19%	5 чел 31 %	2 чел. 12,5 %	6 чел 37,5 %	4
Перспектива на 2022- 2023 уч. год	-	-	2	2 чел.	1 чел.	0 чел.	0

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ АКТИВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

Участие педагогов в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня

В течение 2023-2024 уч. года педагоги детского сада приняли участие в мероприятиях различного уровня, регулярно посещали КМО. В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

Целенаправленная работа с педагогами в дошкольном учреждении способствовала повышению их активности в методической работе ДОУ, повышения профессиональной компетентности.

Участие педагогов в методических мероприятиях ДОУ:

Мероприятие	ФИО педагога	Тема
Семинар	Учитель-логопед Воронцова И.В.	«Содержание подготовки к обучению грамоте детей дошкольного возраста»

Школа педагогических наук	Старший воспитатель Прус Г.А.	«Самообразование как источник индивидуального роста педагога». Составление планов воспитателей по самообразованию.
Круглый стол	Старший воспитатель Прус Г.А.	«Организация РППС, нацеленная на самостоятельные детские активности»
Семинар практикум	Музыкальный руководитель Павлюк А.А.	«Играем вместе с музыкой»
Консультация-панорама	Старший воспитатель Прус Г.А.	Работа с цифровыми образовательными ресурсами, по запросам
Психотренинг	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	«Использование элементов театральной деятельности для снятия напряжения»
Тренинг	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	«Конфликты воспитатель-родитель, пути их решения»
Консультация-панорама	Воспитатель Каширина Т.Г..	«Хеппенинг» -как эффективная технология поддержки познавательной активности детей раннего возраста
Мастер-класс	Музыкальный руководитель Павлюк А.А.	«Современные музыкальные игровые технологии развития детей дошкольного возраста»
Педагогическая лаборатория	Воспитатель Каширина Т.г.	«Внедрение продуктов детской деятельности в РППС»
Практикум	Старший воспитатель Прус Г.А.	«Как подготовить отчёт по итогам работы?»
Семинар-практикум	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	«Основные параметры готовности к обучению детей в школе»
Консультация	Музыкальный руководитель Павлюк А.А.	«Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»

Участвовали в конкурсах:

Уровень	Название	ФИО педагога	Рейтинг
Муниципальный	Муниципальный конкурс педагогического мастерства «От теории к практики»	Муниципальный	Муниципальный конкурс педагогического мастерства «От теории к практики»
Муниципальный	Муниципальный этап краевого конкурса проектов «Я творец»	Воспитатель Мунина Н.М.	Призер
Муниципальный	Муниципальный конкурс инновационных продуктов ДОО.	Педагог – психолог Тарасенко Т.Г.	Призер
		Воспитатель Салова Т.Н.	участник
Муниципальный	«Театральные ступеньки»	Музыкальный руководитель	Призеры

		Павлюка.А. Воспитатели Козуб О.Г., Сулова А.Ю.	
Муниципальный	Конкурс по пропаганде чтения-воспитания детской литературы «Читающая мама- читающая страна».	Воспитатели Козуб О.Г., Сулова А.Ю.	Призеры

Выступление на районных методических объединениях

Уровень	Наименование мероприятий	Ф.И.О. педагога-участника
Муниципальный	«Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста различных видах детской деятельности»	Шкереда Н.Е. .
Муниципальный	«Организация образовательного пространства и использование инновационных технологий в развитии речи детей»	Сулова А.Ю.
Муниципальный	«Патриотическое воспитание дошкольников в условиях социального партнерства»	Козуб О.Г.
Муниципальный	«Создание условий для проведения игровой исследовательской деятельности детей раннего возраста согласно ФГОС»	Каширина Т.Г.
Муниципальный	«Содержание дошкольного образования в соответствии с ФОП ДОО»	Прус Г.А

Анализ выполнения годовых задач.

С целью реализации требований ФГОС ДО и повышения качества образовательной деятельности на протяжении всего учебного года проводилась работа по выполнению Программы и годового плана. В 2023-2024 году коллектив ДОО комплексно работал над решением следующих задач:

1. Формирование культуры здорового образа жизни дошкольников через интеграцию всех видов деятельности с целью сохранения и укрепления их здоровья.
2. Продолжать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста.
3. Совершенствовать работу с педагогами по речевому развитию дошкольников, с внедрением инновационных технологий.

Для решения данных задач были намечены и проведены следующие мероприятия: педагогические советы, семинары-практикумы, открытые просмотры, тематический контроль.

Эти задачи реализовались через разные направления: работа с детьми, педагогами и родителями.

Анализ проведенных мероприятий по решению годовых задач показал, что работа велась в системе, что позволило добиться положительных результатов по повышению эффективности образовательного процесса.

Все педагоги принимали активное участие в методических мероприятиях по решению годовых задач. Это способствовало распространению педагогического опыта и активному использованию на практике новых технологий. План методической работы выполнен полностью.

Работа с родителями.

Педагоги в работе с семьей использовали разнообразные формы взаимодействия: мастер-классы, творческие мастерские, семинары-практикумы. По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

Активность родителей значительно повысилась, но еще имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводились индивидуальные консультации с родителями.

В рамках взаимодействия с социумом в течение года для детей старшего дошкольного возраста организованы экскурсии для детей в МБОУ СОШ № 45, в Дом культуры поселка Саук-Дере, в поселенческую библиотеку поселка Саук-Дере. План взаимодействия с социумом реализован на 100%.

Итоги административно-хозяйственной работы.

В 2023-2024 году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

При подготовке были проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада;
- частичная замена сантехники;
- сделан косметический ремонт.

Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне. Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. В 2023-2024 году производились закупки игрового и дидактического оборудования, а также методических пособий для обеспечения решения программных задач. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию

материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: укрепление коллектива на обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и реализуемой Программой; включение родителей в создание среды; расширение внешних связей; система поощрения, разработанная в ДОО.

На основании выше изложенного можно сделать следующие выводы:

1. Образовательная среда была пополнена компьютерными технологиями и электронными ресурсами.
2. Условия, создаваемые администрацией ДОО, способствуют творческому росту педагогов, снижению количества педагогов, проявляющих пассивность в творческой реализации, желанию развиваться.
3. Увеличилось количество педагогов, успешно прошедших аттестацию.
4. Повысилась результативность работы с детьми.

Анализ работы педагогического коллектива за прошедший 2023-2024 год показал, что в целом результаты хорошие, основные направления этого учебного года считаются выполненными. На основании анализа были намечены следующие задачи на 2024-2025 год:

1. Начать работу по изучению современных методов и технологий развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности.
2. Развивать у детей интерес к физической культуре, формированию ценностного отношения к здоровому образу жизни.
3. Активизировать работу педагогов по формированию у детей морально-патриотического чувства через воспитание любви к своей семье, родному городу, родному краю.

Сентябрь

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Инструктаж	Текущие инструктажи по ОТ, ПБ, ГО, по охране жизни и здоровья детей.	Зам. зав по АХР. Уполномоченный по охране труда.	1 раз в квартал	
Общее собрание трудового коллектива	«Итоги работы в летний период, расстановка кадров».	Заведующий	1 неделя	
	«Самообразование как источник индивидуального роста педагога». Составление планов воспитателей по самообразованию.	Старший воспитатель	В течение месяца	
Повышение квалификации	Составление списков на повышение квалификации педагогов.	Старший воспитатель	В течение месяца	
Аттестация педагогов	Знакомство педагогов с изменениями по аттестации.	Старший воспитатель	1 неделя	
Наставничество	Выявить проблемы и трудности педагогов. Определить направления работы наставников. Заседания совета наставников.	Старший воспитатель	2 неделя	
	«Адаптация ребенка в ДОУ, новые подходы»	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	3 неделя	
II. Организационно-педагогическая работа				
Педагогический совет № 1	Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2024– 2025 учебном году». План: - итоги летней оздоровительной работы; - ознакомление коллектива с годовым планом работы на год; - утверждение плана работы специалистов; - утверждение графика и циклограммы работы специалистов; - ознакомление и принятие образовательной и	Старший воспитатель	30.08.2024 г.	

	адаптированной программ ДОО; - утверждение локальных актов; - утверждение модели дня; - принятие решений.			
Мониторинг	Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей.	Воспитатели, специалисты	1-2 неделя	
Праздники	День знаний	Музыкальный руководитель	02.09.2024 г.	
	Посвящение в казачата	Музыкальный руководитель, воспитатели групп казачьей направленности.	13.09.2024 г.	
	«День дошкольного работника»	Музыкальный руководитель	27.09.2024г.	
ППк	Плановое заседание ППк «Оказание квалифицированной помощи детям с ОВЗ специалистами ДОО»	Старший воспитатель	24.09.2024 г.	
Творческая мастерская.	Осень (поделки)	Воспитатели групп	3 неделя	
Времена года.	Подарки осени (рисунки)	Воспитатели групп	4 неделя	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Оперативный:</i> - санитарное состояние помещения групп; - проведение утреннего фильтра; - своевременность приёма пищи, сервировка столов; - своевременность и продолжительность утренней гимнастики; - своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок; - своевременность и продолжительность дневного сна, закаливания; - своевременность проветривания группового помещения; - обновление информационных уголков для родителей.	Старший воспитатель	В течение месяца	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Консультации	Индивидуальные беседы,	Заведующий,	В течение	

	консультации с родителями вновь поступивших детей.	педагог-психолог	месяца	
Анкетирование	«Изучение потребностей и интересов родителей в вопросах сотрудничества ДОО и семьи»; «Эффективные формы сотрудничества».	Воспитатели	1 неделя.	
Родительские собрания	<i>Общее родительское собрание</i> «Основные направления воспитательно-образовательной работы ДОО»	Старший Воспитатель Воспитатели	В течение месяца	
Преемственность	Посещение торжественной линейки в МБОУ СОШ № 45	Воспитатели	В течение месяца	
V. Административно-хозяйственная работа				
	Работа по благоустройству территории и подготовки к осенне-зимнему периоду.	Заведующий, зам.зав по АХР	В течение месяца	
	Оснащение детского сада необходимым оборудованием.	Заведующий, зам.зав по АХР	По мере необходимости	
	Оформление актов готовности помещений к началу учебного года	Уполномоченный по ОТ	В течение месяца	

Октябрь

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Семинар-практикум	«Использование современных педагогических образовательных технологий в познавательном развитии дошкольников»	Воспитатели Каширина Е.Г. Шкереда Н.Е.	03.10.2024 г.	
Консультация	«Самоанализ НОД»	Старший воспитатель	2 неделя	
Методический блокнот для педагогов	«Способы и направления поддержки детской инициативы»	Старший воспитатель	3 неделя	
Открытые просмотры	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Каширина Т.Г., Суслова А.Ю.	17.10.2024 г	
II. Организационно-педагогическая работа				
Педагогический совет № 2	«Использование современных технологий в развитии детей дошкольного возраста» 1.Выполнение решений	Старший воспитатель	25.10. 2024 г.	

	<p>предыдущего</p> <p>2. Теоретико – практическая часть: «Современные технологии в развитии детей дошкольного возраста».</p> <p>3. Аналитическая часть: Итоги тематического контроля «Эффективность РППС по познавательному развитию».</p> <p>4. Практическая часть: «Биржа педагогических идей».</p> <p>5. Проект решения педсовета.</p>			
Праздники	«Краски осени»	Музыкальный руководитель	2 неделя	
Творческая мастерская	Совместное творчество по изготовлению оформления и атрибутов к осеннему празднику	Воспитатели	1 неделя	
Смотр-конкурс	«Лучший уголок природы»	Воспитатели	24.10.2024 г.	
Неделя здоровья	«За здоровьем в детский сад»	Инструктор по физической культуре	3 неделя	
Конкурс	«Я творец»	Старший воспитатель	В течение месяца	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<p><i>Тематический контроль:</i></p> <p>«Эффективность РППС по познавательному развитию».</p> <p><i>Оперативный:</i></p> <p>- состояние развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в групповых помещениях ДОО;</p> <p>- соответствие принципам построения предметно-развивающей среды и требованиям ФАОП;</p> <p>- наглядно-информационные материалы для родителей</p> <p>- паспорт по РППС группы;</p> <p>- проведение образовательной</p>	Старший воспитатель	В течение месяца	

	деятельности специалистами;			
Взаимоконтроль	«Организация утренней гимнастики»	Воспитатели	4 неделя	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Творческая мастерская	Участие в творческой мастерской (совместное творчество по изготовлению оформления и атрибутов к осеннему празднику)	Воспитатели	1 неделя	
Акция	«Мастерская добрых дел» (совместная трудовая деятельность родителей и детей в группе и на участке)	Воспитатели	2 неделя	
Спортивное развлечение	«Папа, мама, я – спортивная семья»	Инструктор по физической культуре	3 неделя	
Преимственность	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	Воспитатели	В течение месяца	
V. Административно-хозяйственная работа				
Подготовка зданий к отопительному сезону	Зам.зав по АХР	В течение месяца		
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		

Ноябрь

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Круглый стол	«Комфортная среда в ДОО как часть современной инфраструктуры»	Воспитатели Каширина Е.Г. Сулова А.Ю.	03.10.2024 г.	
Консультация-панорама	Работа с цифровыми образовательными ресурсами, по запросам	Старший воспитатель	В течение месяца	
Тренинг	«Трудности режимных моментов»	Педагог психолог Тарасенко Т.Г.	3 неделя	

Семинар - практикум	«Аспекты формирования звуковой культуры речи посредством дидактической игры»	Учитель – логопед Воронцова И.В..	17.10.2024 г	
II. Организационно-педагогическая работа				
Выставка совместных работ	«Говорят у мамы руки золотые»	Воспитатели	1-2 неделя.	
Праздники	«День матери	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Творческая мастерская	Совместное творчество по изготовлению оформления и атрибутов к осеннему празднику	Воспитатели	1 неделя	
Стенгазета	«Изготовление стенгазеты (совместная работа) «Мама – самое красивое слово» (старший дошкольный возраст)	Воспитатели	21.10.2024 г.	
Фотовыставка	«Мамочка любимая моя» младший дошкольный возраст)	воспитатели	3 неделя	
Конкурс	«Финансовый мир глазами детей»»	Старший воспитатель	В течение месяца	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Оперативный:</i> - санитарное состояние помещений групп; - оборудование уголков уединения; - индивидуальная работа педагогов с детьми; - культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании/одевании; - маркировка игровой среды	Старший воспитатель	В течение месяца	
Взаимопроверки	Состояние документации в группе.	Воспитатели	В течение месяца	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Тематическое мероприятие	«День народного единства» (старший возраст)	воспитатели	1 неделя	
Акция	«Мастерская добрых дел» (совместная трудовая деятельность родителей и детей в группе и на участке)	Воспитатели	2 неделя	
Спортивное развлечение	«Удалые казака» (группы казачьей)	Инструктор по физической	3 неделя	

	направленности)	культуре		
Праздник	День матери	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Преимственность	Онлайн экскурсия по школе для будущих первоклассников «Здесь через год я буду учиться».	Воспитатели ДОО, учителя нач. классов	В течение месяца	
V.Административно-хозяйственная работа				
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		

Декабрь

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Семинар - практикум	«Движение – основа здоровья детей»	Инструктор по физической культуре Воспитатель Вертикова Н.С.	1 неделя	
Консультация-панорама	«Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОО по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей»	Старший воспитатель	В течение месяца	
Тренинг	«Трудности режимных моментов»	Педагог психолог Тарасенко Т.Г.	3 неделя	
Лекторий	«Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи,»	Учитель – логопед З.Н. Бондарева	17.12.2024 г	
II. Организационно-педагогическая работа				
Акция	Международный день инвалидов (03.12.2024)	Воспитатели	03.12.2024 г.	
Выставка совместных работ	«Новый год в гостях у сказки»	Воспитатели	1-2 неделя.	
Праздники	«Новогоднее волшебство»	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Творческая мастерская.	Зима (поделки)	Воспитатели групп	3 неделя	
Времена года.	Подарки зимы (рисунки)	Воспитатели	4 неделя	

		групп		
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Тематический:</i> «Состояние деятельности по физическому воспитанию и образованию дошкольников» - развивающая среда в групповых комнатах; -организация профилактических и оздоровительных мероприятий; -организация индивидуальной и коррекционной работы с воспитанниками;	Старший воспитатель	В течение месяца	
Взаимопроверки	«Воспитание детей в игре»	Воспитатели	В течение месяца	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Художественная мастерская	Привлечение родителей к участию в выставке «Новый год в гостях у сказки»	Воспитатели	3 неделя	
Праздник	«Новогоднее волшебство»	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Преимственность	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	Воспитатели	В течение месяца	
V. Административно-хозяйственная работа				
Подготовка зданий к отопительному сезону	Зам.зав по АХР	В течение месяца		
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		

Январь

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Методический блокнот для педагогов	«Способы и направления поддержки детской инициативы»	Старший воспитатель	10.01.2025 г.	
Собрание	Общее собрание трудового коллектива.	Заведующий	22.01.2025 г.	
Аттестация педагогов	Проведение самоанализа практической	Старший воспитатель	В течение месяца	

	деятельности аттестуемых педагогов			
Наставничество	Промежуточные итоги работы. Заседания совета наставников.	Старший воспитатель	4 неделя	
II. Организационно-педагогическая работа				
Педагогический совет № 3	Система работы педагога, направленная на формированию ценностного отношения к здоровому образу жизни.	Воспитатели	29.01.2025г.	
Выставка совместных работ	«Новый год в гостях у сказки»	Воспитатели	1-2 неделя.	
Праздники	«Новогоднее волшебство»	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Творческая мастерская.	Зима (поделки)	Воспитатели групп	3 неделя	
Времена года.	Подарки зимы (рисунки)	Воспитатели групп	4 неделя	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Тематический:</i> <i>«Состояние деятельности по физическому воспитанию и образованию дошкольников»</i> - развивающая среда в групповых комнатах; -организация профилактических и оздоровительных мероприятий; -организация индивидуальной и коррекционной работы с воспитанниками;	Старший воспитатель	В течение месяца	
Взаимопроверки	«Воспитание детей в игре»	Воспитатели	В течение месяца	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Художественная мастерская	Привлечение родителей к участию в выставке «Новый год в гостях у сказки»	Воспитатели	3 неделя	
Праздник	«Новогоднее волшебство»	Музыкальный руководитель	4 неделя	
Преимственность	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	Воспитатели	В течение месяца	

Родительские собрания				
V.Административно-хозяйственная работа				
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		

Февраль

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Мастер-класс	«Театрализованная деятельность в современном ДОО с учётом ФГОС ДО»	Воспитатель Мунина Н.М.	1 неделя	
Консультация-панорама	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях и в самостоятельной деятельности»	Музыкальный руководитель	В течение месяца	
II. Организационно-педагогическая работа				
Интерактивный музей	«По следам воинской славы»	Воспитатели групп	20.02.2025 г.	
Праздник	Спортивно – музыкальный праздник ко Дню Защитника Отечества.	Инструктор по ФК	с 20.02. по 21.02.2025 г	
Тематическое мероприятие	«Масленица»	Музыкальный руководитель	26.02.2025г.	
Соревнования	Шашечный турнир среди воспитанников ДОО «Играем в шашки»	Инструктор по ФК	В течение месяца	
Конкурс	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Я исследователь» среди детей старшего дошкольного возраста.	Воспитатели групп	В течение месяца	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	Оперативный: - санитарное состояние помещений групп; - своевременность проветривания группового помещения; - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня; - содержание стендовых консультаций для родителей; - соблюдение правил	Старший воспитатель	В течение месяца	

	техники безопасности в группах; - состояние документации педагогов; - организация работы педагога-наставника с молодыми воспитателями.			
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Праздник	Спортивно – музыкальный праздник ко Дню Защитника Отечества.	Музыкальный руководитель		
Преимственность	Шашечный турнир среди воспитанников МБДОУ №25 и учеников 1 класса МОУ СОШ №45	Воспитатель, учитель начальных классов	4 неделя	
V. Административно-хозяйственная работа				
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам. зав по АХР	В течение месяца		

Март

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Педагогическая лаборатория	«Внедрение продуктов детской деятельности в РППС»	Старший воспитатель	14.03.2025 г.	
Тренинг	«Профессиональное выгорание»	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	26.03.2025 г.	
II. Организационно-педагогическая работа				
Праздник	8 Марта - мамин праздник	Музыкальный руководитель	1 неделя	
Творческая мастерская.	Весна (поделки)	Воспитатели групп	3 неделя	
Времена года.	Подарки весны (рисунки)	Воспитатели групп	4 неделя	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	Оперативный: - санитарное состояние по-мещений групп; - одежда детей на физкуль-турных занятиях; - индивидуальная работа педагогов с детьми; - своевременность и продолжительность утренней	Старший воспитатель	В течение месяца	

	гимнастики.			
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Праздник	8 Марта - мамин праздник	Музыкальный руководитель	1 неделя	
Экскурсия	«Книжкин дом» в поселенческую библиотеку п. Саук-Дере	Воспитатели		
Преимственность	Участие учителей начальных классов в проведении родительских собраний	Воспитатели групп	В течение месяца	
V. Административно-хозяйственная работа				
Благоустройство территории	Зам. зав по АХР	В течение месяца		
Инвентаризация имущества ДОО.	Зам. зав по АХР	В течение месяца		

Апрель

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Практикум	«Как подготовить отчёт по итогам работы за год?»	Старший воспитатель	11.04.2025 г.	
Неделя педагогического мастерства	«Образовательные ситуации по физическому воспитанию с элементами спортивных игр» (все группы)	Инструктор по ФК	В течение месяца	
II. Организационно-педагогическая работа				
Педагогический совет № 4.	«Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников» План: - о выполнении решения предыдущего педсовета; - об итогах тематического контроля; - состояние работы в детском саду по нравственно - патриотическому воспитанию; - поиск способов совершенствования работы по нравственно - патриотическому			

	воспитанию дошкольников.			
Выставка	Детское художественное творчество «Загадочный космос».	Воспитатели	2 неделя	
Музыкально-спортивное развлечение	«Путешествие в космос»	Инструктор по ФК	11.04.2025 г.	
Конкурс	«Солнечные зайчики» (работа с одаренными детьми)	Музыкальный руководитель	В течение месяца	
Соревнования	Соревнования по лёгкой атлетике среди воспитанников ДОО	Инструктор по ФК	В течение месяца	
Акция	«Георгиевская ленточка»	воспитатели	4 неделя	
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Оперативный:</i> - санитарное состояние помещений групп; - своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок; - проведение образовательной деятельности специалистами; - мытье игрушек; - культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании/одевании; - подготовка педагогов к образовательной деятельности; - обновление информационных уголков для родителей; - соблюдение питьевого режима.	Старший воспитатель	В течение месяца	
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Праздник	8 Марта - мамин праздник	Музыкальный руководитель	1 неделя	
Экскурсия	«Книжкин дом» в поселенческую библиотеку п. Саук-Дере	Воспитатели		
V. Административно-хозяйственная работа				
Подготовка к летнему периоду.	Зам. зав по АХР	4 неделя		

Инвентаризация имущества ДОО.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		
-------------------------------	----------------	------------------	--	--

Май

Форма	Содержание	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
I. Работа с кадрами				
Общее собрание трудового коллектива	«Итоги работы за учебный год»	Заведующий	23.05.2025 г.	
Акция	«Бессмертный полк»	Воспитатели		
Семинар-практикум	«Основные параметры готовности детей к обучению в школе»	Педагог-психолог Тарасенко Т.Г.	16.05.2025 г.	Семинар-практикум
Наставничество	Итоги работы. Заседания совета наставников.	Старший воспитатель	2 неделя	
II. Организационно-педагогическая работа				
Итоговый педсовет № 5.	«Анализ освоения программы. Результаты выполнения задач за 2024-2025 год». План: - анализ выполнения решений педагогического совета № 4. - отчет специалистов и воспитателей групп о выполнении годовых планов. - организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости. - выполнение годового плана - утверждение плана работы на летний оздоровительный период. - перспектива развития на 2025-2026 год.	Старший воспитатель	30.05.2025 г.	
Выставка	Детское художественное творчество «Помним! Гордимся!»	Воспитатели	1неделя	
Тематическое мероприятие	«Герои Победы»	Музыкальный руководитель		
ППк	«Итоги работы ППк за год»	Старший воспитатель	20.05.2025 г.	

Конкурс	Муниципальный конкурс видеозанятий «Работаем по стандарту»	Старший воспитатель	В течение месяца	
	«Соберём стихи в букет» (ДОО)			
Конкурс	«Солнечные зайчики» (работа с одаренными детьми)	Музыкальный руководитель	В течение месяца	
Мониторинг	Итоговый мониторинг. Определение уровня развития детей на конец года.	Педагоги	3-4 неделя	Мониторинг
III. Система внутреннего мониторинга				
Контроль	<i>Оперативный:</i> - санитарное состояние помещений групп; - своевременность и продолжительность дневного сна, закаливания; - своевременность проветривания группового помещения; - организация дежурства детей по столовой и в уголке природы; - организация двигательного режима детей в течение дня; - готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону; - организация трудовой деятельности детей на прогулке.	Старший воспитатель	В течение месяца	
Праздник	«Выпускной бал»	Музыкальный руководитель		
IV. Взаимодействие с семьёй и другими организациями				
Родительские собрания	<i>Общее родительское собрание.</i> «Подведение итогов годовой работы. Создание предметно – пространственной развивающей среды для организации летнего отдыха детей». <i>Групповые родительские</i>	Заведующий, воспитатели групп	В течение месяца	

	<i>собрания.</i> - «Скоро в школу мы пойдём» (совместно с учителем начальных классов). - «Наши достижения».			
Преимственность	Открытый просмотр образовательной деятельности с участием учителя начальных классов	Воспитатели	3 неделя	
Экскурсия	«Книжкин дом» в поселенческую библиотеку п. Саук-Дере	Воспитатели		
V.Административно-хозяйственная работа				
Подготовка к летнему периоду.	Зам. зав по АХР	4 неделя		
Работа по благоустройству территории: озеленение территории, замена песка, покраска.	Зам.зав по АХР	В течение месяца		

Внутренняя система оценки качества образования.

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации РППС	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учётом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	1 раз в квартал	Старшая медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Проведение самоанализа и подготовка отчёта	Март	Заведующий
Анализ работы за учебный год подготовка публичного доклада	До 1 августа	Заведующий

График прохождения курсов в текущем году.

№	ФИО	Срок	Ответственный
1.	Сулова А.Ю.	Октябрь	Старший воспитатель
2.	Вертикова Н.С.	Октябрь	Старший воспитатель
3	Терновская Т.Н.	Сентябрь	

График аттестации педагогов в текущем году.

ФИО	Должность	Срок
Высшая категория		
Козуб Оксана Геннадьевна	воспитатель	декабрь
Мунина Нина Мифодьевна	Воспитатель	
Тарасенко Татьяна Григорьевна	Педагог психолог	апрель
Воронцова Инна Викторовна	Учитель -логопед	
Первая категория		
Каширина Татьяна Григорьевна	Воспитатель	Ноябрь
Павлюк Альбина Актасовна	Воспитатель	

План работы по подготовке к аттестации педагогических работников.

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Оформление информационного стенда «Аттестация». Редактирование информации на сайте ДОО.	Конец августа – начало сентября.	Старший воспитатель
2.	Подготовка приказов по аттестации: - приказ о проведении аттестации педагогических работников; - приказ об аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; - приказ о создании аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Индивидуальные консультации с педагогами, которые будут подавать заявления в текущем году.	В течение года	Старший воспитатель
4.	Консультация для педагогов «Условия успешной аттестации педагогов». Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Старший воспитатель
5.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 году.	В течение года	Старший воспитатель
6.	Семинар-практикум «Подготовка к аттестации: формы обобщения опыта».	Октябрь	Старший воспитатель
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми педагогами по составлению пакета аттестационных документов, подаче заявления в электронной форме, размещении на сайт электронного портфолио.	В течение года	Старший воспитатель
8.	Мониторинг по аттестации	В течение года по запросу	Старший воспитатель
9.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2025-2026 году.	Январь-апрель	Старший воспитатель
10.	Составление списка на аттестацию в 2025-2026 году.	Май	Старший воспитатель
11.	Подведение итогов работы за 2024-2025 год	Май	Старший воспитатель

План летне-оздоровительной работы.

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи:

- формировать у дошкольников привычку к здоровому и активному образу жизни;
- приобщать к элементарным нормам и правилам принятым в обществе, взаимодействие ребёнка с взрослыми и сверстниками;
- развивать познавательную активность и исследовательскую деятельность;
- прививать любовь к природе, воспитывать бережное отношение к ней, формировать начальные экологические знания;
- развивать творческие способности детей посредством изобразительной и музыкально театрализованной деятельности;
- повышать компетентность педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечивать методическую помощь при планировании и организации разных видов деятельности воспитанников в группе и на территории детского сада;
- повышать компетентность родителей в вопросах организации летнего оздоровления и отдыха детей;
- привлекать семьи воспитанников к реализации планов по оздоровлению и летнему отдыху детей в детском саду.

Организация летнего отдыха и оздоровления детей реализуется на основе методического пособия «Весёлое путешествие в лето».

Организационно-методическая работа.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Инструктаж с сотрудниками по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Июнь	Заведующий, уполномоченный по охране труда, старшая медсестра.
2.	Консультации: «Развлечения летом»; «Внимание период адаптации»; «Организация закаливающих мероприятий»; «Организация детского творчества летом»; «Оказание первой медицинской помощи детям в летний период»	Июнь - август	Педагог-психолог Старшая медсестра Старший воспитатель
3.	Выставка в методическом кабинете «Методическая и литература для работы с детьми в летний период»	Июнь	Старший воспитатель
4.	Оформление сайта детского сада новыми материалами в соответствии с требованиями	Июнь-Август	Старший воспитатель
5.	Рекомендации инструктора по ФК на летний оздоровительный период.	Июнь	Инструктор по ФК
6.	Конкурс групп на лучшее оформление участков.	Июль	Воспитатели

7.	Семинары-практикумы: «Обучение элементам спортивных игр» «Игры в адаптационный период»	Июнь Август	Инструктор по ФК Педагог-психолог
8.	Календарное планирование	Постоянно	Воспитатели групп
9.	Педсовет «Современное дошкольное образование, как фактор успеха каждого».	Август	Заведующий, старший воспитатель.

Осуществление контроля в летний период.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проверка готовности ДОО к летнему периоду по вопросам: · создание условий для игр детей на участках · озеленение участков и территории, · наглядная информация для родителей.	1 июня	Старший воспитатель
2.	Санитарное состояние участков	Ежедневно	Старшая медсестра
3.	Соблюдение дневного сна во всех группах.	Ежедневно	Старшая медсестра
4.	Организация работы с детьми на участке.	Ежедневно	Старший воспитатель
5.	Выполнение плана развлечений в летний период.	Июнь, июль, август	Старший воспитатель
6.	Планирование работы с детьми в летний период.	Июнь	Старший воспитатель
7.	Оформление родительских уголков согласно летнему плану (на участке, под навесами)	Июль, август	Старший воспитатель
8.	Организация двигательного режима в течение дня	Ежедневно	Инструктор по ФК
9.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в группах и на площадках.	Ежедневно	Уполномоченный по охране труда
10.	Организация питьевого режима в летний период.	Ежедневно	Старшая медсестра
11.	Соблюдение инструктажей по ОТ и ПБ	Ежедневно	Зам. зав. по АХР
12.	Проведение подвижных и спортивных игр на прогулке (регулярность, направленность, знание правил игры детьми, соответствие возрасту)	Июнь-август	Инструктор по ФК
13.	Проведение закаливающих мероприятий, учет индивидуальных особенностей детей.	2 раза в месяц	Старшая медсестра
14.	Выполнение режима дня, своевременность проведения всех режимных моментов и их длительность.	Периодически	Старшая медсестра, старший воспитатель
15.	Организация питания: витаминизация, контроль калорийности пищи.	Июнь-август	Старшая медсестра
16.	Создание условий для благополучного прохождения адаптационного периода.	Июнь	Старшая медсестра
17.	Контроль режима проветривания	Регулярно	Старшая медсестра

Лечебно-профилактическая работа.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Осмотр детей: -вновь поступающих;	По мере поступления.	Старшая медсестра

	-при ежедневном приёме	Ежедневно	
2.	Работа с вновь поступившими детьми: -оформление документации; -приём ребёнка, осмотр; -постепенный переход ребёнка на режим ДОО с учётом индивидуальных особенностей.	В период адаптации.	Старшая медсестра Педагог-психолог Воспитатели
3.	Организации физического воспитания и закаливания детей: -наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием; -контроль за организацией двигательной активности в течении дня; -выполнение рекомендаций врача по проведению физкультурных занятий с учётом групп здоровья; -контроль за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Старшая медсестра Медсестра Инструктор по ФК
4.	Антропометрия	Согласно плану	Старшая медсестра

Физкультурно-оздоровительная работа.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Оздоровительные и закаливающие мероприятия: -приём детей, утренняя гимнастика на свежем воздухе; -солнечные и воздушные ванны; -максимальное пребывание детей на воздухе; -гимнастика после сна; -обширное умывание; -дневной сон без маек, при открытых фрамугах; - игры с водой на прогулке, подвижные и спортивные игры; - ходьба босиком по коррегирующим и массажным коврикам; -пальчиковая гимнастика; -песочная терапия: игры с песком;	Июнь-август	Старший воспитатель, старшая медсестра, воспитатели

Воспитательно-образовательная деятельность.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы в группах по летней модели недели НОД и видов деятельности	Июнь-август	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Регулярное проведение целевых прогулок и экскурсий по территории детского сада	Июнь-август	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми	Июнь-август	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Регулярная организация трудовой деятельности детей:	Июнь-август	Старший воспитатель,

	в цветнике; на участке, в огороде		воспитатели
5.	Организация игровой деятельности детей: — сюжетно-ролевые игры; — театрализованные, драматизации; — подвижные, малой подвижности; эстафеты, спортивные игры; — дидактические игры; — народные, хороводные, музыкальные; — с песком, водой, ветром; — игровые ситуации по ПДД, пожарной безопасности	Июнь-август	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители
6.	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми: — длительное пребывание на свежем воздухе; — проведение физкультурных занятий и гимнастик на свежем воздухе; — проведение спортивных игр, упражнений (городки, бадминтон, футбол, волейбол и др); — спортивные развлечения	Июнь-август	Воспитатели, инструктор по ФК, старшая медсестра
7.	Организация опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности	Июнь-август	Воспитатели
8.	Проведение коррекционно-развивающих индивидуальных занятий, в соответствии с планом работы и рекомендациями специалистов.	Июнь-август	Специалисты и воспитатели

Работа с родителями.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Групповые родительские собрания. Подготовка к лету: -ознакомление родителей с состоянием здоровья детей; -информация о летней оздоровительной работе ДОО.	Май	Воспитатели групп, старшая медсестра.
2.	Консультация «Закаливающие процедуры летом», «Безопасность дома», «Домашние животные в жизни ребёнка», «Яблочный спас – лето уходит от нас», «Театр дома»	Июнь-август	Воспитатели групп Инструктор по ФК
3.	Проект «Семейный фотоальбом»	Июнь	Воспитатели групп
4.	Памятки «Сказки для детей», «Правила поведения в транспорте. Дети копируют взрослых», «Учим детей плавать», «Как научить детей любить природу», «Возможные формы совместного отдыха родителей и детей».	В течение периода	Воспитатели групп
5.	Газета «Семейные портреты», фотогазета «Что мы видели в парке летом», семейная газета «Папа, мама, я – спортивная семья»	В течение периода	Воспитатели групп
6.	Папки –передвижки: «Как организовать дома уголок для творчества ребёнка» .	В течение периода	В течение периода
7.	Выставка совместного творчества «Фантазии скульптора», выставка фотографий «Как мы отдыхали на море», «Мой любимый питомец», «Волшебный цветок», «Летние виды спорта»,	В течение периода	В течение периода

	«Домашние любимцы», «Наливное яблочко», фотовыставка «Как мы были артистами»		
8.	Семинар-практикум «Наши любимые сказки», «Художественное развитие детей»	Июль	Воспитатели групп
9.	Анкетирование родителей «Ваш ребёнок идёт в ДОО»	Июнь	Педагог-психолог
10.	Педагогическая гостиная «Как обеспечить процесс привыкания ребёнка к детскому саду»	Август	Старший воспитатель, педагог-психолог
11.	Общее родительское собрание «Подготовка к предстоящему году. Подведение итогов летней оздоровительной работы»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель.

Административно-хозяйственная работа.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Работа по благоустройству территории детского сада: -пополнение игровых участков малыми формами; -уход за цветниками, огородами; -уничтожение сорной травы; -разбивка клумб и приобретение посадочного материала; -покраска оборудования на участках; -покраска полов на верандах; -побелка деревьев и бордюров.	По мере поступления. Ежедневно	Зам.зав по АХР, воспитатели групп

План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: Совершенствовать формы и методы работы по пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в ДООУ среди детей, педагогов, родителей.

Задачи:

1. Сформировать у детей практические навыки безопасного жизнесберегающего поведения в различных ситуациях городского движения.
2. Активизировать работу родителей ДООУ по профилактике ДТТ.
3. Разработать комплекс мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.

Основные направления работы:

Профилактическое:

- формировать знания детей дошкольного возраста о транспортной среде города;
- развить представления об опасных ситуациях, формирование умений предвидеть опасность на улице, по возможности избегать её, а при необходимости действовать;
- решать образовательные задачи по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма средствами систематических мероприятий.

Организационное:

- организовать предметно-развивающую среду в ДООУ для изучения правил дорожного движения;
- определить уровень сформированности умений и навыков по ПДД методами диагностики;
- изучить передовой опыт, отобрать и внедрить эффективные методики и технологии;
- пропагандировать знания о ПДД с использованием разнообразных методов и приемов.

ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023 -2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Подбор материалов, разработка перспективных планов для работы с педагогами по разделу «Дорожное движение: содержание, методика, организация»	Июль, август	Ст. воспитатель
4	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах	Июль	Воспитатели групп
5	Обновить мини-стенды, папки-передвижки	Август	Воспитатели групп

	по профилактике ДДТТ в группах		
Методическая работа			
1	Разработка перспективных планов ознакомления детей с правилами дорожного движения в разных возрастных группах на учебный год	Август	Ст. воспитатель
2	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД	В течение года	Ст. воспитатель
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Ст. воспитатель
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Ст. воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Ст. воспитатель
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила поведения прогулки в гололед, во время таяния снега, сосулек	Март	Заведующий
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Ст. воспитатель заведующий
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май Июнь июль	Муз. руководитель Воспитатели

Работа с родителями (законными представителями)

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма • Родители – пример для детей 	В течение года	<p>Ст. воспитатель, заведующий</p> <p>Воспитатели групп</p>

2	<p>Оформление информационных стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Воспитатели групп
3	<p>Оформление буклетов для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> • по обучению детей правилам дорожного движения. • Детские удерживающие устройства • Светоотражающие элементы 	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
4	Участие родителей в организации центра «Безопасность на дорогах» в группах	Июнь – август	Воспитатели групп
5	Участие родителей в подготовке атрибутов для сюжетно – ролевых игр «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Машины на улицах города»	Июнь – август	Воспитатели групп
6	Участие родителей в подготовке макета «Улица».	Июнь – август	Воспитатели групп
7	Анкетирование родителей «Что вы знаете о безопасности».	Сентябрь	Ст. воспитатель
8	Рейды родительского патруля	В течение года	Ст. воспитатель
9	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп

